

OBEC Jahodná



Všeobecne záväzné nariadenie obce

č. 2/2018

**o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad
za sociálne služby**

Obecné zastupiteľstvo v Jahodnej na svojom zasadnutí dňa 27.2.2018 podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení (ďalej len „zákon“) schválilo toto všeobecne záväzné nariadenie obce:

§ 1 **Predmet úpravy**

1. Sociálna služba je odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností, ktoré sú zamerané na:
 - a) prevenciu vzniku nepriaznivej sociálnej situácie, riešenie nepriaznivej sociálnej situácie alebo zmiernenie nepriaznivej sociálnej situácie fyzickej osoby, rodiny alebo komunity,
 - b) zachovanie, obnovu alebo rozvoj schopnosti fyzickej osoby viesť samostatný život a na podporu jej začlenenia do spoločnosti,
 - c) zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb fyzickej osoby,
 - d) riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny,
 - e) prevenciu sociálneho vylúčenia fyzickej osoby a rodiny,
 - f) zabezpečenie starostlivosti o dieťa z dôvodu situácie v rodine, ktorá vyžaduje pomoc pri starostlivosti o dieťa
2. Sociálna služba sa poskytuje ambulantnou formou, terénnou formou, pobytovou formou alebo inou formou podľa nepriaznivej sociálnej situácie a prostredia, v ktorom sa fyzická osoba zdržiava.
3. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podrobnosti o:
 - a) rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
 - b) poskytovaní a zabezpečení sociálnych služieb,
 - c) spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb,
 - d) poskytovaní starostlivosti v zariadeniach opatrovateľskej služby
4. Toto VZNO podrobnejšie upravuje pôsobnosť obce vo veciach:
 - a) rozhodovania o odkázanosti na opatrovateľskú službu,
 - b) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v zariadeniach opatrovateľskej služby,
 - c) rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári,
 - d) poskytovania opatrovateľskej služby,
 - e) poskytovania prepravnej služby,
 - f) poskytovania sociálnej služby v zariadeniach opatrovateľskej služby,
 - g) poskytovanie sociálnych služieb v dennom stacionári.

§ 2 **Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu**

1. Konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu, na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby a v dennom stacionári sa začína spravidla na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa podáva obci cestou Obecného úradu Jahodná.
3. Ak fyzická osoba pre svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe

- potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
 - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytnúť sociálna služba)
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresa pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh a formu sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, názov poskytovateľa sociálnej služby a miesto poskytovania sociálnej služby,
 - g) predpokladaný deň začatia sociálnej služby a trvanie sociálnej služby,
 - h) právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, ak bolo vydané.
 5. Opatrovateľská služba a sociálna služba poskytovaná v dennom stacionári sa poskytuje bezodkladne, a túto službu možno poskytovať aj pred nadobudnutím právoplatnosti rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.
 6. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu.
 7. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia §§ 48 až 51 zákona o sociálnych službách.
 8. Obec na základe lekárskeho posudku o stupni odkázanosti a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
 - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
 - c) názov druhu sociálnej služby,
 - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
 9. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu obec prihliada na stupeň odkázanosti určeného lekárom posudok posudkového lekára, s ktorým má obec uzatvorenú zmluvu o poskytovaní tejto činnosti. Obec môže použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
 10. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú predpisy o správnom konaní.
 11. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje obecný úrad, ktorý eviduje a vedie celú spisovú agendu.
 12. O odkázanosti na sociálnu službu rozhoduje za obec ako správny orgán starosta obce.

§ 3

Práva a povinnosti prijímateľa sociálnej služby

1. Prijímateľ sociálnej služby má za podmienok ustanovených týmto zákonom právo výberu sociálnej služby a formy jej poskytovania a právo výberu poskytovateľa sociálnej služby.
2. Prijímateľ sociálnej služby má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s ňou.
3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný do 8 dní písomne oznámiť obci podaním na obecný úrad zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu

službu a poskytovateľovi sociálnej služby zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.

4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný na výzvu obce osvedčiť skutočnosť rozhodujúcu na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní odo dňa doručenia výzvy, ak obec vo výzve neurčí dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, rozhodne obec o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak fyzická osoba bola vo výzve na tento následok upozornená.
5. Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytnutie sociálnej služby, alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu obce sa zúčastniť posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa fyzická osoba tohto posúdenia nezúčastní, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
6. Prijímateľ sociálnej služby je povinný obci alebo poskytovateľovi služby oznámiť výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu. Ak fyzická osoba nesplní túto povinnosť, obec resp. poskytovateľ sociálnej služby nie je povinná pri určení sumy úhrady za sociálnu službu postupovať podľa tohto VZNO.

§ 4

Povinnosti poskytovateľa sociálnej služby

1. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný
 - a) prihliadať na individuálne potreby prijímateľa sociálnej služby, aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností,
 - b) poskytovať sociálnu službu na odbornej úrovni,
 - c) spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby poskytovanej v zariadení s celoročnou pobytovou formou do prirodzeného rodinného prostredia alebo komunitného prostredia s prednostným poskytovaním sociálnej služby terénnou formou, ambulantnou formou alebo týždennou pobytovou formou, a to so súhlasom prijímateľa sociálnej služby a pri rešpektovaní jeho osobných cieľov, potrieb, schopností a zdravotného stavu.
2. Poskytovateľ sociálnej služby uvedenej v § 34 až 40 je povinný splniť
 - a) požiadavky na vnútorné prostredie budov a minimálne požiadavky na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia podľa osobitného predpisu,
 - b) požiadavky na zariadenia spoločného stravovania podľa osobitného predpisu.
3. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný plniť podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby podľa prílohy č. 2 písm. a zákona.
4. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný s postupmi, pravidlami a podmienkami spracovanými v súlade s prílohou č. 2 písm. A oboznámiť svojich zamestnancov a prijímateľov sociálnej služby v im zrozumiteľnej forme.
5. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný umožniť vykonanie hodnotenia podmienok kvality poskytovanej sociálnej služby a poskytnúť súčinnosť pri tomto hodnotení.
6. Obec alebo vyšší územný celok, ktorý zriadil alebo založil právnickú osobu na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení a neverejný poskytovateľ sociálnej služby v zariadení sú povinní určiť v zriaďovacej listine alebo vo vnútornom predpise, ak sa zriaďovacia listina nevydáva, druh a formu poskytovanej sociálnej služby a názov zariadenia, predmet jeho činnosti a jeho odborné zameranie, a ak je to účelné a vhodné, aj cieľovú skupinu fyzických osôb.
7. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný splniť všeobecné technické požiadavky na výstavbu a všeobecné technické požiadavky na stavby užívané fyzickými osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie podľa osobitného predpisu.

8. Poskytovateľ sociálnej služby uvedenej v § 32b je povinný splniť požiadavky na priestorové usporiadanie, funkčné členenie, vybavenie, prevádzku, režim dňa, režim stravovania a pitný režim a na náležitosti prevádzkového poriadku v zariadení ustanovené osobitným predpisom.
9. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný vykonávať odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečovať vykonávanie týchto činností alebo utvárať podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom týmto zákonom, pre druh sociálnej služby, ktorý poskytuje.
10. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný viesť evidenciu prijímateľov sociálnej služby (ďalej len „evidencia“). Obsahom evidencie sú údaje podľa § 94c ods. 3 zákona v rozsahu nevyhnutnom na poskytovanie sociálnej služby.

§ 5

Úhrada za sociálnu službu

1. Občan – prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie:
 - a) opatrovateľskej služby,
 - b) prepravnej služby,
 - c) stravovania v jedálni,
 - d) sociálnej služby v dennom stacionári,
 - e) starostlivosti v zariadení opatrovateľskej služby s celoročným pobytom.
2. Občan je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
3. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať, ak odsek 3 neustanovuje inak.

Ak ide o nepravidelný príjem, tento príjem sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu zisťuje ako priemerný mesačný príjem za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať. Takto zistený príjem sa každoročne prehodnocuje vždy v júli a platí do konca júna nasledujúceho kalendárneho roka; za obdobie, za ktoré sa príjem prehodnocuje, sa považuje kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku, v ktorom sa prehodnocovanie príjmu vykonáva.
4. Ak sa zmení skutočnosť rozhodujúca na platenie úhrady za sociálnu službu v priebehu poskytovania sociálnej služby, príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac, v ktorom nastala zmena tejto skutočnosti. Táto zmena skutočnosti rozhodujúcej na platenie úhrady za sociálnu službu ovplyvní výšku úhrady za sociálnu službu až v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.
5. Za zmenu skutočnosti, ktorá má rozhodujúci vplyv na platenie úhrady za sociálnu službu, sa na účely tohto zákona nepovažuje zníženie mesačného príjmu alebo zvýšenie mesačného príjmu najviac o sumu päť eur. To neplatí, ak sa príjem zisťuje podľa odseku 3, druhá veta.

Na účely prehodnocovania príjmu podľa odseku 3 poskytovateľ sociálnej služby vyzve fyzickú osobu predložiť doklady o výške príjmu.
6. Pri zisťovaní príjmu za kalendárny mesiac sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie kalendárneho mesiaca podľa odseku 8.
7. Pri zisťovaní príjmu alebo pri prehodnocovaní príjmu za kalendárny rok sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie január až december

- kalendárneho roka podľa odseku 2.
8. Na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú príjmy u
- posudzovanej fyzickej osoby jej príjem a príjem jej manžela alebo manželky,
 - posudzovaných rodičov s nezaopatreným dieťaťom príjmy týchto rodičov a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti,
 - posudzovaných rodičov, ktorí sú sami nezaopatrenými deťmi, ich príjmy a príjmy, ktoré na nich poberá iná fyzická osoba a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti⁴
9. Občan si platenie úhrady za poskytnutú sociálnu službu rieši najmä užívaním vlastného majetku, správou vlastného majetku alebo prenájmom vlastného majetku. Za majetok sa na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci, vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 eur. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a počas poskytovania sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby. Na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa neprihliada na tento majetok:
- nehnutel'nosť, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva na trvalé bývanie
 - nehnutel'nosť, ktorú užívajú na trvalé bývanie
 - manžel (manželka) prijímateľa sociálnej služby,
 - deti prijímateľa sociálnej služby,
 - rodičia prijímateľa sociálnej služby,
 - iná fyzická osoba na základe práva zodpovedajúceho vecnému bremenu,
 - poľnohospodársku pôdu a lesnú pôdu, ktorú prijímateľ sociálnej služby užíva pre svoju potrebu,
 - garáž, ktorú prijímateľ sociálnej služby preukázateľne užíva,
 - hnuteľné veci, ktoré tvoria nevyhnutné vybavenie domácnosti, hnutel'né veci, ktorými sú ošatenie a obuv a hnutel'né veci, na ktoré sa poskytla jednorazová dávka v hmotnej núdzi alebo peňažný príspevok na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
 - osobné motorové vozidlo, ktoré sa využíva na individuálnu prepravu z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia,
 - hnuteľné veci, ak by bol ich predaj alebo iné nakladanie s nimi v rozpore s dobrými mravmi,
 - majetok fyzickej osoby, ktorá na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o jej zdravotnom stave nemôže sama preukázať skutočnosť podľa odsekov 11 a 17.
10. Na účely úhrady sa od príjmu občana odpočítava úhrada za
- iný druh sociálnej služby alebo jej časť, ktorú je posudzovaná fyzická osoba alebo iná fyzická osoba povinná platiť poskytovateľovi tejto sociálnej služby,
 - sociálnu službu alebo jej časť, ktorú je posudzovaná fyzická osoba alebo iná fyzická osoba povinná platiť poskytovateľovi tejto sociálnej služby za prijímateľa sociálnej služby, za ktorého má povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť podľa tohto zákona.
11. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu poskytovanej služby a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

§ 6

Ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom

1. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v tomto §-u, a to v závislosti od druhu a formy sociálnej služby. Pri zisťovaní zostatku príjmu, ktorý musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu po zaplatení úhrady za sociálnu službu, sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu použije suma životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovená osobitným predpisom platná v čase zisťovania príjmu alebo v čase prehodnocovania príjmu.
2. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší ako sú sumy uvedené v tomto §-u a jeho výška nepostačuje na zaplatenie úhrady za sociálnu službu.
3. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu alebo prepravnú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65-násobok sumy životného minima určenej osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
4. Po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima určenej osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
5. Po zaplatení úhrady za týždennú pobytovú sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 60 % sumy životného minima určenej osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
6. Po zaplatení úhrady za ambulantnú sociálnu službu v zariadení s poskytovaním stravovania musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej suma rovnajúca sa životného minima určenej osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
7. Po zaplatení úhrady za ambulantnú sociálnu službu v zariadení bez poskytovania stravovania musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 násobok sumy životného minima určeného osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
8. Ak sa príjem prijímateľa sociálnej služby posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa s ním spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať suma uvedená v tomto §-u a fyzickým osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú s príjmom prijímateľa, musí zostať mesačne z ich príjmu najmenej 1,65 násobok sumy životného minima určeného osobitným predpisom.
9. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
10. Na účely zisťovania príjmu podľa tohto zákona u fyzických osôb sa za fyzické osoby, ktoré sa s týmito osobami spoločne posudzujú, považujú osoby podľa osobitného predpisu.
11. Ak u osôb nemožno zo závažných dôvodov zistiť ich príjem, za ich príjem sa považuje suma životného minima ustanovená osobitným predpisom pre jednu plnoletú fyzickú osobu.

§ 7 Účast' rodiny na úhradách

1. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, pričom táto osoba môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
2. Ak podľa tohto VZNO nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.
3. Obec alebo zariadenie opatrovateľskej služby zriadené obcou požaduje úhradu postupne od manžela, manželky, deti alebo rodičov, ak občan, ktorému sa poskytuje opatrovateľská služba podľa tohto VZNO nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo platí len časť tejto úhrady.
4. Rodičia alebo deti môžu uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy, obec rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

§ 8 Vyživovacia povinnosť

1. Deti, ktoré sú schopné samy sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú.
2. Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí.

§ 9 Všeobecné ustanovenia o poskytovaní sociálnych služieb

1. Obec v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázané na sociálnu službu:
 - a) poskytne sociálnu službu,
 - b) zabezpečí poskytnutie sociálnej služby prednostne prostredníctvom právnickej osoby, ktorú na tento účel zriadila alebo založila,
 - c) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u iného verejného poskytovateľa sociálnej služby, ak nemôže poskytovať sociálnu službu ani zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadila alebo založila, a ak s týmto fyzická osoba, ktoré žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, súhlasí, alebo
 - d) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u neverejného poskytovateľa sociálnej služby na základe dohody obce s fyzickou osobou, ktorá žiada o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ak obec nemôže poskytnúť alebo zabezpečiť poskytovanie sociálnej služby podľa písm. a/ až c/.
2. Obec zabezpečí poskytovanie sociálnej služby podľa ods. 1 písm. c/ až d/ tak, že uzatvorí zmluvu s budúcim poskytovateľom sociálnej služby, v ktorej sa budúci poskytovateľ zaväzuje túto sociálnu službu poskytnúť.

§ 10

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Obec ako poskytovateľ sociálnej služby poskytuje sociálnu službu na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby obci na obecný úrad. Žiadosť obsahuje:
 - a) meno a priezvisko žiadateľa – osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
 - b) dátum narodenia a adresa pobytu,
 - c) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať,
 - d) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytnúť v zariadení,
 - e) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
 - f) doklady o majetkových pomeroch,
 - g) deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby, a ak sa má poskytovať odľahčovacia služba, obdobie trvania tejto služby,
 - h) iné doklady, ktoré sú podkladom k uzatvoreniu zmluvy.
4. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
5. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje:
 - a) označenie zmluvných strán,
 - b) druh poskytovania sociálnej služby,
 - c) vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby,
 - d) deň začatia poskytovania sociálnej služby,
 - e) čas poskytovania sociálnej služby,
 - f) miesto poskytovania sociálnej služby,
 - g) sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia,
 - h) podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu,
 - i) dôvody odstúpenia od zmluvy,
 - j) sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona.
6. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie záležitosti podľa druhu sociálnej služby.
7. Ak osoba odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť obce ako poskytovateľa sociálnej služby poskytnúť takúto službu sa považuje za splnenú.
8. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvorí sa dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
9. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto VZNO, poskytovateľ a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota je 30 dní.
11. Obec ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak
 - a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narušujú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí

- len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady; pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa tejto sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby,
- b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby podľa ods. 9 toho §-u.
 - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - d) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
Obec je povinná dourčiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je 30 dní.
12. Na vzťahy neupravené týmto VZNO vo veci poskytovania sociálnej služby sa primerane použijú ustanovenia zákona.

§ 11 Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území obce
 - a) fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č.3 bod B zákona a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4.
 - b) fyzickej osobe s prechodným pobytom v obci, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 bod B zákona a je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách.
2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec podľa prílohy č. 1. zákona o sociálnych službách č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnej pomoci č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.
3. Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti občana v pracovných dňoch prostredníctvom opatrovateľov, s ktorými obec uzatvára pracovný pomer.
4. Fyzická osoba je povinná písomne oznámiť obci do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na opatrovateľskú službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za opatrovateľskú službu.
5. Osobné údaje, ktoré spracúva obec na účely poskytovania opatrovateľskej služby sú meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, rodinný stav, štátne občianstvo, údaje týkajúce sa zdravia, údaje o príjme, údaje o majetku.
6. Obec vedie evidenciu o prijímateľoch opatrovateľskej služby v rozsahu predchádzajúceho odseku, súčasťou evidencie je: stupeň odkázanosti, počet hodín opatrovateľskej služby a úhrada za opatrovateľskej služby.
7. Obec vedie zoznam čakateľov na poskytovanie opatrovateľskej služby. Pri posudzovaní sa uprednostňujú čakatelia na opatrovateľku službu, ktorý nemajú rodinných príslušníkov (deti s vyživovacou povinnosťou podľa zákona o rodine č.36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov).

§ 12
Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať
opatrovateľskú službu

1. Opatrovateľskú službu nemožno poskytnúť fyzickej osobe,
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
2. Ustanovenia ods. 1 písm. b/ sa nepoužije, ak
 - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
 - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) sa fyzickej osobe., ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

§ 13
Úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť
a základné sociálne aktivity

1. Sebaobslužné úkony:
 - a) osobná hygiena,
 - b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu,
 - c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva,
 - d) obliekanie, vyzliekanie,
 - e) zmena polohy, sedenie, státie,
 - f) pohyb po schodoch, po rovine, orientácia v prostredí,
 - g) dodržiavanie liečebného režimu
2. Úkony starostlivosti o svoju domácnosť:
 - a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
 - b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
 - c) donáška jedla do domu fyzickej osoby,
 - d) umytie riadu,
 - e) bežné upratovanie v domácnosti,
 - f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
 - g) starostlivosť o prádlo /pranie, žehlenie),
 - h) starostlivosť o lôžku,
 - i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
 - j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,
 - k) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb).
3. Pomoc pri základných sociálnych aktivitách:
 - a) sprievod na lekárske vyšetrenie, do školy a zo školy, do zamestnania a zo zamestnania, pri záujmovej činnosti,
 - b) predčítavanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä

- pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,
- c) tlmočenie, sprostredkovanie komunikácie pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca, má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť alebo je hluchoslepá, najmä pri nakupovaní a pri záujmových činnostiach.
4. Podrobnosti o úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivitách ustanovujú prílohy zákona.

§ 14

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby.
2. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 9 tohto VZNO.
3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 4 zákona.
4. Rozsah úkonov na základe posudkovej činnosti určuje obec v hodinách. Minimálny rozsah úkonov nemôže byť nižší ako je rozsah zodpovedajúci stupňa odkázanosti fyzickej osoby, posúdený podľa prílohy č. 3 zákona.
5. Opatrovateľská služba sa poskytuje prednostne v domácnosti občana.
6. Obec poskytuje opatrovateľskú službu prostredníctvom osôb, s ktorými má uzatvorené zmluvy o poskytovaní tejto služby. Osoba, ktorá vykonáva opatrovateľskú službu podľa zákona je povinná splniť podmienku dosiahnutého vzdelania ustanovenú v § 84 ods. 9 zákona, t. j. buď úplné stredné odborné vzdelanie získané v študijnom odbore so zameraním na opatrovanie alebo na poskytovanie zdravotnej starostlivosti, alebo absolvovanie akreditovaného kurzu opatrovania najmenej v rozsahu 220 hodín. Fyzická osoba, ktorá do 28.02.2012 dovŕšila vek 55 rokov a vykonávala opatrovanie, ktorým sa rozumie pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, najmenej tri roky, nie je povinná splniť podmienku ustanovenú v § 84 ods. 9 zákona. Pre určenie mzdy za vykonanú prácu obec vychádza zo zákona NR SR č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Tarifný plat za plný pracovný úväzok je prispôsobený výške minimálnej mzdy.
7. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.
8. Občanovi, ktorý žiada poskytovanie opatrovateľskej služby v inom čase ako od 8.00 do 16.00 v pracovné dni, poskytuje službu zmluvný poskytovateľ.
9. Pri hospitalizácii klienta, pri umiestnení klienta do zariadenia sociálnych služieb alebo pri prerušení poskytovania opatrovateľskej služby na dobu dlhšiu ako 30 dní je občan povinný písomne vyzvať poskytovateľa o zmenu zmluvných podmienok zmluvy o poskytovaní sociálnej služby formou dodatku alebo o jej zrušení.

§ 15

Výška úhrady za opatrovateľskú službu

1. Výška úhrady za opatrovateľskú službu je:
 - a) pre fyzickú osobu s trvalým pobytom v obci 0,50 € za 1 hodinu opatrovateľskej služby,

- b) pre fyzickú osobu s prechodným pobytom v obci 0,70 € za 1 hod. opatrovateľskej služby.

§ 16

Rozsah a spôsob úhrady

1. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na 22 pracovných dní resp. 30 kalendárnych dní, resp. 4 kalendárne týždne.
2. Úhradu za opatrovateľskú službu platí občan podľa skutočného rozsahu poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 20. dňa nasledujúceho mesiaca.
3. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nadol.
4. Občan si môže s poskytovateľom opatrovateľskej služby dohodnúť aj poskytovanie opatrovateľskej služby nad rámec úkonov uvedených v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby, vydaného obcou.
5. Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si občan dohodne s poskytovateľom opatrovateľskej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
6. Obec hradí (prispieva) na poskytovanú opatrovateľskú službu neverejným poskytovateľom, ktorého o poskytovanie tejto služby požiadala, na základe faktúry vystavenej neverejným poskytovateľom opatrovateľskej služby vždy do 25. dňa nasledujúceho mesiaca. Súčasťou faktúry je aj výkaz o rozsahu poskytnutej opatrovateľskej služby.

§ 17

Prepravná služba

1. Prepravná služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje:
 - a) fyzickej osobe s ŤZP s trvalým pobytom v obci, ktorá je odkázaná na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom,
 - b) fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie,
 - c) fyzickej osobe s prechodným pobytom v obci s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

§ 18

Poskytovanie prepravnej služby

1. Odkázanosť na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom sa preukazuje posudkom vydaným príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu.
2. Nepriaznivý zdravotný stav fyzická osoba preukazuje potvrdením poskytovateľa zdravotnej starostlivosti.
3. Podmienky poskytovania prepravnej služby, výšku a spôsob úhrady za prepravnú službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzatvorená podľa § 9 tohto VZNO.

4. Prepravná služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

§ 19

Výška a spôsob úhrady za prepravnú službu

1. Výška úhrady za prepravnú službu: Podľa aktuálneho sadzobníka poplatkov
 - a) držiteľ preukazu ŤZP, ktorý je podľa posudku príslušného orgánu odkázaný na individuálnu prepravnú službu vo výške 0,30 €km,
 - b) občania poberajúci dôchodok podľa osobitného zákona nad 65 rokov vo výške 0,30 €km,
 - c) občan sprevádzajúci prepravovanú osobu, imobilnú osobu alebo občana odkázaného na sprevádzanie v obci bezplatne a mimo obce vo výške 0,30 €km,
 - d) ostatné osoby v obci bezplatne a mimo obce vo výške 0,30 €km.
2. Spôsob úhrady za poskytovanie prepravnej služby:
 - a) vopred dohodnutú výšku zálohy na úhradu prepravnej služby poskytovanej na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je fyzická osoba povinná uhradiť obci pred začatím poskytovania tejto služby. V ďalšom priebehu poskytovania prepravnej služby je fyzická osoba povinná úhradu uskutočniť najneskôr do 20. dňa v danom mesiaci. Preplatky/nedoplatky zo zálohy budú vyúčtované/doučtované obcou v nasledujúcom mesiaci dohodnutou formou.
 - b) jednorazové poskytnutie prepravnej služby je možné realizovať v prípade, ak vozidlo prepravnej služby v danom čase nevykonáva uvedenú službu na základe zmluvy.
3. Jednorazové poskytnutie prepravnej služby sa uskutočňuje na základe telefonickej objednávky, služba musí byť objednaná (okrem akútnych prípadov) 3 dni (pracovné) vopred. Jednorazovú prepravnú službu je občan povinný uhradiť vodičovi vozidla prepravnej služby a počet skutočne najazdených kilometrov. Za úhradu fyzická osoba dostane od vodiča príjmový pokladničný doklad o výške úhrady za túto službu.
4. Obec uzatvorí podľa pracovnoprávných predpisov s vodičom vozidla prepravnej služby dohodu o hmotnej zodpovednosti za schodok na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať.
5. Vodič vozidla prepravnej služby je povinný odovzdať denný príjem úhrad za poskytnutú prepravnú službu do pokladne obce najneskôr nasledujúci pracovný deň.

§ 20

Sociálna služba v jedálni

1. V jedálni sa poskytuje stravovanie fyzickej osobe s trvalým alebo prechodným pobytom v obci, ktoré
 - a) nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojenie základných životných potrieb,
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
 - c) dovŕšila vek potrebný na vznik nároku na starobný dôchodok.

§ 21

Organizovanie a poskytovanie sociálnej služby v jedálni

1. Obec poskytuje sociálnu službu - stravovanie pre dôchodcov z jedálne materskej školy formou rozvozu obedov priamo do domu.
2. Výšku úhrady za túto službu ustanovuje osobitné VZNO.

3. Pokiaľ si fyzická osoba objedná stravovanie u neverejného poskytovateľa a cena stravného lístka je vyššia, ako cena stravného lístka zabezpečovaná obcou, rozdiel v cene uhradza fyzická osoba.
4. Podrobnosti o poskytovaní sociálnej služby v jedálni sa upravujú v zmluve o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenou medzi poskytovateľom a príjemcom tejto služby.

§ 22

Denný stacionár

1. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe s trvalým alebo prechodným pobytom v obci, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa zákona a je odkázaná na sociálnu službu v zariadení len na určitý čas počas dňa. V prípadoch hodných osobitného zreteľa možno túto službu poskytnúť aj fyzickej osobe s trvalým pobytom v inej obci, ktorá osoba je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, a to na základe zmluvy uzatvorenej s príslušnou obcou alebo klientom o úhrade prevádzkových nákladov zariadenia na klienta.
2. V dennom stacionári sa
 - a) poskytuje
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálna rehabilitácia,
 - stravovanie,
 - b) zabezpečuje
 - pracovná terapia,
 - záujmová činnosť.
3. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, za účelom spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.
4. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba
 - a) na dobu neurčitú, dohodou zmluvných strán
 - po prepustení z nemocničného liečenia,
 - počas dovolenky, liečenia alebo pracovného zaneprázdnenia rodinných príslušníkov,
 - v iných vážnych prípadoch (maľovanie bytu, väčšie úpravy bytu, sťahovanie a pod.),
 - b) na dobu určitú, a to do doby umiestnenia občanov do zariadenia pre seniorov alebo do iných zariadení sociálnych služieb s celoročným pobytom,
5. Podmienky poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári, výšku a spôsob úhrady za sociálnu službu upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby uzavretá podľa § 9 tohto VZNO.

§ 23

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať sociálnu službu v dennom stacionári

1. Sociálna služba v dennom stacionári nemôže byť poskytnutá fyzickej osobe,
 - a) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu,
 - b) trpiacej psychickou poruchou, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba a okolie,
 - c) ktorá by pre iné závažné nedostatky svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení (alkoholizmus, toxikománia, asociálne správanie).

§ 24

Spôsob a výška úhrad za poskytovanú sociálnu službu v dennom stacionári

1. Výšku a spôsob úhrady za poskytnutie služieb, spôsob určenia úhrady, výšku úhrady a spôsob platenia za služby v dennom stacionári sa upravujú zmluvou o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenou podľa § 9 tohto VZNO.

§ 25

Poskytovanie sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby s celoročným pobytom

1. Obec neprevádzkuje zariadenie opatrovateľskej služby s celoročným pobytom, osobám odkázaným na túto službu podľa rozhodnutia o ich odkázanosti zabezpečuje umiestnenie u iných poskytovateľov tejto služby.
2. Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby uzatvára s poskytovateľom tejto služby odkázaný občan.
3. Obec prispieva na prevádzkové náklady poskytovateľa služby na základe zmluvy uzavretej medzi obcou a poskytovateľom služby.

§ 26

Spoločné ustanovenia

1. Obec je oprávnená zvýšiť úhrady stanovené týmto nariadením v závislosti od priemerného medziročného rastu spotrebiteľských cien vykázaných štatistickým úradom za kalendárny rok, ktorý predchádza príslušnému kalendárnemu roku.
2. Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky za poskytované sociálne služby podľa zákona o ochrane osobných údajov v aktuálnom znení.
3. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovovaní úhrad za sociálne služby sa primerane použije zákon a sociálnych službách, zákon a správnom konaní, zákon o rodine, zákon o cenách a zákon o obecnom zriadení.

§ 27

Zrušovacie ustanovenia

Týmto VZNO sa ruší VZN obce Jahodná č. 2a/2009 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby.

§ 28

Záverečné ustanovenia

1. Obecné zastupiteľstvo schválilo toto VZNO na svojom zasadnutí dňa 27.3.2018.
2. Návrh VZNO bol vyvesený na úradnej tabuli obecného úradu od 12.3.2018 do 27.3.2018.
3. Toto VZNO sa uverejní vyvesením na úradnú tabuľu obce na 15 dní. Účinnosť nadobúda posledným dňom tejto lehoty.

V Jahodnej, dňa 10.3.2018

Ing. Jarmila Csiba
starostka obce